

Tra **DAY S.p.A.** con sede a Bologna in Via Trattati Comunitari Europei 1957/2007 N. 11, PI 03543000370 e l'**Esercizio Convenzionato** di seguito identificato:

A. DATI RAGIONE SOCIALE

PARTITA IVA	CODICE FISCALE	COD. FOR.	
RAGIONE SOCIALE			
INDIRIZZO			N° CIV.
COMUNE	CAP	PV	
FRAZIONE	CAP	PV	
Nella persona di seguito indicata, munita dei poteri necessari ad impegnare l'azienda.			
COGNOME	NOME	CF	
REFERENTE	TEL	CELL	
EMAIL	PEC	COD SDI	

B. MODALITA' DI PAGAMENTO

BONIFICO BANCARIO SU IBAN		
* COGNOME	NOME	CF
*Il sottoscritto, ai sensi dell'art.3 L.136 del 13/08/10, dichiara che il C/C è intestato alla Società o al Titolare se ditta individuale. Indicare i dati della persona autorizzata ad operare sul suddetto c/c, se diversa del sottoscrittore di cui al precedente Sub A.		

C. DATI LOCALE

INSEGNA LOCALE					
INDIRIZZO			N° CIV.	PROV	
COMUNE			LOCALITÀ (FRAZ.)		
TIPOLOGIA					
Licenza per Somministrazione alimenti e bevande	<input type="checkbox"/> Bar/Tavola Calda	<input type="checkbox"/> Bar/Tavola Fredda	<input type="checkbox"/> Self Service	Licenza per Cessione prodotti alimentari	<input type="checkbox"/> Gastronomia
	<input type="checkbox"/> Ristorante	<input type="checkbox"/> Ristorante/Pizzeria	<input type="checkbox"/> Trattoria/osteria		<input type="checkbox"/> Supermercato con gastronomia
	<input type="checkbox"/> Fast Food	<input type="checkbox"/> Mensa Interaziendale	<input type="checkbox"/> Mensa Riservata		<input type="checkbox"/> TakeAway/Pizzeria d'Asporto
L'apertura di ulteriori locali potrà essere attivata con l'invio di un allegato timbrato e firmato					

D. CONDIZIONI ECONOMICHE BUONI PASTO

BUONO PASTO DAY SCONTO-%	In cifre NON ACCETTATO	In lettere	Dal
BUONO PASTO DAY Più SCONTO-%	In cifre NON ACCETTATO	In lettere	Dal
BUONO PASTO DAY Più SCONTO-%	In cifre NON ACCETTATO	In lettere	Dal
BUONO ALIMENTARE Emergenza CoVid %	In cifre 04,00#	In lettere QUATTRO,00#	Dal

E. DEMATERIALIZZAZIONE BUONO PASTO CARTACEO

CORRISPETTIVO TRANSAZIONE, €	In cifre 00,00#	In lettere ZERO,00#	Dal
TIPOLOGIA GESTIONE	DEMAT ONLINE	Sistemi Day: X DAYCLICK/APP	<input type="checkbox"/> DayClick + Lettore Barcode <input type="checkbox"/> Pos + Lettore Barcode
		Sistemi Autonomi: <input type="checkbox"/> Argentea <input type="checkbox"/> Assiipay <input type="checkbox"/> Diebold Nixdorf <input type="checkbox"/> QSave <input type="checkbox"/> Ncr <input type="checkbox"/> Sia	
Informazioni operative per Sistemi Autonomi:	MODALITA' PROFORMA	<input type="checkbox"/> Unificata <input type="checkbox"/> Separata per ciascun punto vendita	
	PERIODICITA' GENERAZIONE PROFORMA	<input type="checkbox"/> Mensile <input type="checkbox"/> Quindicinale <input type="checkbox"/> Settimanale	
	DEMAT OFFLINE	<input type="checkbox"/> Collettatore <input type="checkbox"/> Diretta	Indicare Partner:

F. BUONO PASTO ELETTRONICO

CORRISPETTIVO TRANSAZIONE generico, €	In cifre	In lettere	Dal
CORRISPETTIVO TRANSAZIONE specifico, €	In cifre	In lettere	Dal
	Indicare PRODOTTO/CLIENTE/RETE specifico:		
TIPOLOGIA GESTIONE	<input type="checkbox"/> Pos Day	<input type="checkbox"/> Pos Nexi, indicare TID/TML:	
	Sistemi Autonomi: <input type="checkbox"/> Argentea <input type="checkbox"/> Assiipay <input type="checkbox"/> Diebold Nixdorf <input type="checkbox"/> QSave <input type="checkbox"/> Ncr <input type="checkbox"/> Sia		
In caso di Pos Day è fissato il corrispettivo per canone mensile nella quota di cui sotto (Qualora, il servizio BPE non possa proseguire su POS Nexi, sarà utilizzato un POS Day)			
POS CANONE MENSILE, €	In cifre	In lettere	Dal
POS CORRISPETTIVO INSTALLAZIONE, €	In cifre	In lettere	Dalla prima transazione effettuata

G. DATI STATISTICI

CONVENZIONATORE	VOLTURA DA P.IVA
-----------------	------------------

Il sottoscritto, munito dei poteri necessari ad impegnare l'azienda, dichiara di avere preso visione delle condizioni generali di contratto e di approvarle integralmente.

Al sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 CC, dichiara espressamente di conoscere ed approvare le clausole previste dalle condizioni generali di contratto e più precisamente quelle di cui ai punti 5. Oneri dell'EC; 6.Fatturazione, Pagamenti e Contestazioni 8. Obblighi dell'EC; 9. Corrispettivi, Fatturazione e Restituzione dei buoni pasto ritirati; 11. Oneri dell'EC; 13. Efficacia probatoria dell'elenco delle transazioni - Pagamenti e fatturazione; 17. Regole e limiti di utilizzo; 18. Interruzioni del servizio; 19. Condizioni economiche POS day - Oneri a carico dell'EC; 20. Mancata riconsegna del POS DAY; 22. Oneri dell'EC; 23. Rimborso, Dematerializzazione, Fatturazione; 24. Corrispettivi delle prestazioni; 25. Durata, Recesso e Risoluzione; 26. Modifiche; 27. Divieto di cessione del Contratto e dei crediti da esso derivanti; 28. Responsabilità Amministrativa delle persone giuridiche; 29. Foro competente

TIMBRO E FIRMA ESERCENTE

TIMBRO E FIRMA ESERCENTE

Tra DAY S.p.A. con sede a Bologna in Via Trattati Comunitari Europei 1957/2007 N. 11, PI 03543000370 e l'Esercizio Convenzionato di seguito identificato:

A. DATI RAGIONE SOCIALE

PARTITA IVA	CODICE FISCALE	COD. FOR.	
RAGIONE SOCIALE			
INDIRIZZO			N° CIV.
COMUNE	CAP	PV	
FRAZIONE	CAP	PV	
Nella persona di seguito indicata, munita dei poteri necessari ad impegnare l'azienda.			
COGNOME	NOME	CF	
REFERENTE	TEL	CELL	
EMAIL	PEC	COD SDI	

B. MODALITA' DI PAGAMENTO

BONIFICO BANCARIO SU IBAN		
* COGNOME	NOME	CF
*Il sottoscritto, ai sensi dell'art.3 L.136 del 13/08/10, dichiara che il C/C è intestato alla Società o al Titolare se ditta individuale. Indicare i dati della persona autorizzata ad operare sul suddetto c/c, se diversa del sottoscrittore di cui al precedente Sub A.		

C. DATI LOCALE

INSEGNA LOCALE					
INDIRIZZO			N° CIV.	PROV	
COMUNE			LOCALITÀ (FRAZ.)		
TIPOLOGIA					
Licenza per Somministrazione alimenti e bevande	<input type="checkbox"/> Bar/Tavola Calda	<input type="checkbox"/> Bar/Tavola Fredda	<input type="checkbox"/> Self Service	Licenza per Cessione prodotti alimentari	<input type="checkbox"/> Gastronomia
	<input type="checkbox"/> Ristorante	<input type="checkbox"/> Ristorante/Pizzeria	<input type="checkbox"/> Trattoria/osteria		<input type="checkbox"/> Supermercato con gastronomia
	<input type="checkbox"/> Fast Food	<input type="checkbox"/> Mensa Interaziendale	<input type="checkbox"/> Mensa Riservata		<input type="checkbox"/> TakeAway/Pizzeria d'Asporto
L'apertura di ulteriori locali potrà essere attivata con l'invio di un allegato timbrato e firmato					

D. CONDIZIONI ECONOMICHE BUONI PASTO

BUONO PASTO DAY SCONTO-%	In cifre NON ACCETTATO	In lettere	Dal
BUONO PASTO DAY Più SCONTO-%	In cifre NON ACCETTATO	In lettere	Dal
BUONO PASTO DAY Più SCONTO-%	In cifre NON ACCETTATO	In lettere	Dal
BUONO ALIMENTARE Emergenza CoVid %	In cifre 04,00#	In lettere QUATTRO,00#	Dal

E. DEMATERIALIZZAZIONE BUONO PASTO CARTACEO

CORRISPETTIVO TRANSAZIONE, €	In cifre 00,00#	In lettere ZERO,00#	Dal	
TIPOLOGIA GESTIONE	<input checked="" type="checkbox"/> DEMAT ONLINE	Sistemi Day: X DAYCLICK/APP	<input type="checkbox"/> DayClick + Lettore Barcode	<input type="checkbox"/> Pos + Lettore Barcode
		Sistemi Autonomi: <input type="checkbox"/> Argentea <input type="checkbox"/> Assiipay <input type="checkbox"/> Diebold Nixdorf <input type="checkbox"/> QSave <input type="checkbox"/> Ncr <input type="checkbox"/> Sia		
Informazioni operative per Sistemi Autonomi:	MODALITA' PROFORMA	<input type="checkbox"/> Unificata	<input type="checkbox"/> Separata per ciascun punto vendita	
	PERIODICITA' GENERAZIONE PROFORMA	<input type="checkbox"/> Mensile <input type="checkbox"/> Quindicinale	<input type="checkbox"/> Settimanale	
	<input checked="" type="checkbox"/> DEMAT OFFLINE	<input type="checkbox"/> Collettatore <input type="checkbox"/> Diretta	Indicare Partner:	

F. BUONO PASTO ELETTRONICO

CORRISPETTIVO TRANSAZIONE generico, €	In cifre	In lettere	Dal	
CORRISPETTIVO TRANSAZIONE specifico, €	In cifre	In lettere	Dal	
Indicare PRODOTTO/CLIENTE/RETE specifico:				
TIPOLOGIA GESTIONE	<input type="checkbox"/> Pos Day	<input type="checkbox"/> Pos Nexi, indicare TID/TML:		
		Sistemi Autonomi: <input type="checkbox"/> Argentea <input type="checkbox"/> Assiipay <input type="checkbox"/> Diebold Nixdorf <input type="checkbox"/> QSave <input type="checkbox"/> Ncr <input type="checkbox"/> Sia		
In caso di Pos Day è fissato il corrispettivo per canone mensile nella quota di cui sotto (Qualora, il servizio BPE non possa proseguire su POS Nexi, sarà utilizzato un POS Day)				
POS CANONE MENSILE, €	In cifre	In lettere	Dal	
POS CORRISPETTIVO INSTALLAZIONE, €	In cifre	In lettere	Dalla prima transazione effettuata	

G. DATI STATISTICI

CONVENZIONATORE	VOLTURA DA P.IVA
-----------------	------------------

Il sottoscritto, munito dei poteri necessari ad impegnare l'azienda, dichiara di avere preso visione delle condizioni generali di contratto e di approvarle integralmente.

Al sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 CC, dichiara espressamente di conoscere ed approvare le clausole previste dalle condizioni generali di contratto e più precisamente quelle di cui ai punti 5. Oneri dell'EC; 6.Fatturazione, Pagamenti e Contestazioni 8. Obblighi dell'EC; 9. Corrispettivi, Fatturazione e Restituzione dei buoni pasto ritirati; 11. Oneri dell'EC; 13. Efficacia probatoria dell'elenco delle transazioni - Pagamenti e fatturazione; 17. Regole e limiti di utilizzo; 18. Interruzioni del servizio; 19. Condizioni economiche POS day - Oneri a carico dell'EC; 20. Mancata riconsegna del POS DAY; 22. Oneri dell'EC; 23. Rimborso, Dematerializzazione, Fatturazione; 24. Corrispettivi delle prestazioni; 25. Durata, Recesso e Risoluzione; 26. Modifiche; 27. Divieto di cessione del Contratto e dei crediti da esso derivanti; 28. Responsabilità Amministrativa delle persone giuridiche; 29. Foro competente

TIMBRO E FIRMA ESERCENTE

TIMBRO E FIRMA ESERCENTE

Condizioni Generali di Contratto Servizio Sostitutivo di Mensa

Premesso che:

- Day Ristoreservice S.p.a. (di seguito anche solo "Day") svolge il servizio sostitutivo di mensa/mensa aziendale diffusa mediante buoni pasto cartacei ed elettronici (di seguito, rispettivamente BP e BPE. Cumulativamente "Buoni Pasto Day") secondo quanto previsto e definito dall'Art.144, c. 3 del D.Lgs 50/2016, in favore dei dipendenti dei propri clienti (di seguito anche solo "Utilizzatori" ovvero, al singolare, "Utilizzatore");
- Day ha sviluppato altresì gli strumenti idonei per convertire i Buoni Pasto Day in "Buoni Pasto Virtuali", vale a dire titoli di legittimazione aventi le medesime caratteristiche dei primi, utilizzabili mediante applicazione mobile (di seguito anche solo l' "App Day").
- L'Esercizio richiedente (in seguito anche solo "EC"), si propone di partecipare alla rete predisposta da Day (di seguito anche solo il "Network Day") nell'ambito dei servizi indicati nell'offerta economica sottoscritta (di seguito anche solo "OE"), dichiarando sin d'ora di essere munito delle regolari licenze e/o autorizzazioni previste dalle norme vigenti per l'attività esercitata;

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante del presente accordo, si conviene quanto segue:

**TITOLO I – Condizioni Generali
Capo I – Disciplina dei servizi**

1. Disciplina

Le presenti condizioni generali di contratto (di seguito anche solo "Condizioni Generali"), l'offerta economica (di seguito anche solo "OE") e gli eventuali ulteriori allegati costituiscono il contratto (di seguito anche solo il "Contratto") stipulato tra Day e l'EC (di seguito cumulativamente indicati come le "Parti" ovvero, singolarmente come la "Parte").

Il rapporto tra le Parti sarà disciplinato dalle disposizioni contenute nei Titoli I e V delle presenti Condizioni Generali nonché da quelle previste nei Capi relativi ai singoli servizi espressamente richiesti dall'EC nell'OE.

2. Efficacia

Il Contratto si intenderà perfezionato con la sua restituzione a Day, previa sottoscrizione dell'OE da parte della Committente.

3. Informazioni, trattamento dei dati e tracciabilità

L'EC si impegna ad informare Day, tempestivamente e per iscritto, in ordine ad ogni modifica che intervenga nella propria posizione fiscale, nell'indirizzo del locale, nelle caratteristiche dello stesso, con particolare riferimento alle autorizzazioni e licenze il cui possesso costituisce requisito fondamentale per la validità del Contratto.

Le Parti si impegnano a conformarsi alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 concernente la "tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati" (di seguito "GDPR"), del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, nonché di ogni altra disposizione di legge o di regolamento in materia ed ai provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali applicabili alle attività oggetto del Contratto.

Ciascuna Parte riconosce ed accetta che i dati personali relativi all'altra Parte, nonché i dati personali (es. nominativi, indirizzi email aziendale, ecc.) di propri dipendenti/collaboratori, coinvolti nelle attività di cui al presente Contratto, saranno trattati dall'altra Parte in qualità di Titolare per finalità strettamente funzionali alla installazione e all'esecuzione del Contratto stesso ed in conformità con l'informativa resa da ognuna ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del GDPR che l'altra Parte si impegna sin da ora a portare a conoscenza dei propri dipendenti/collaboratori, nell'ambito delle proprie procedure interne. L'informativa di Day è consultabile per esteso presso il sito www.day.it (sezione "chi siamo/ privacy").

Resta inteso che i dati di cui al comma che precede saranno trattati, secondo principi di liceità e correttezza, in modo da tutelare i diritti e le libertà fondamentali degli interessati, nel rispetto di misure tecniche e organizzative adeguate ad assicurare un livello di sicurezza adeguato al rischio, con modalità manuali e/o automatizzate.

Le Parti si danno atto che l'esecuzione del presente Contratto non comporta il trattamento di dati personali di terzi di cui l'EC è Titolare da parte di Day.

L'EC, in tutte le ipotesi previste dalla normativa vigente, assume l'impegno ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13/8/2010 n.136 e sue successive modifiche. L'EC si impegna inoltre a comunicare gli estremi del c/c bancario o postale che utilizzerà per le operazioni finanziarie rientranti tra quelle sottoposte alla tracciabilità entro i termini prestabiliti, unitamente alle generalità ed al Codice Fiscale delle persone autorizzate ad operare sul c/c indicato, ed ogni successiva variazione relativa ai dati trasmessi. L'EC provvederà inoltre a comunicare agli Enti interessati la notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui venisse a conoscenza.

TITOLO II - Il Servizio Sostitutivo di mensa / mensa diffusa mediante BP e/o BPE

Capo I – disciplina comune

4. Oggetto

Il presente Titolo I disciplina i rapporti tra le Parti nell'ambito dell'adesione da parte dell'EC al Network Day per l'erogazione del servizio sostitutivo di mensa mediante BP e BPE.

L'EC si impegna ad accettare, a fronte della somministrazione di alimenti e bevande e della cessione di prodotti di gastronomia pronti per il consumo, i BP e/o i BPE secondo i limiti di seguito specificati e ad applicare il listino generale dei prezzi vigente in quel momento nel locale.

L'EC, a fronte della medesima prestazione di cui al comma precedente si impegna altresì ad accettare i Buoni Pasto Virtuali.

Il ritiro dei Buoni Pasto Virtuali è regolato, per quanto compatibile, dalla disciplina prevista dal Capo III del presente Titolo ("Servizio Sostitutivo di mensa e mensa diffusa mediante Buoni pasto elettronico") fermo restando che il riconoscimento dell'Utilizzatore e l'indicazione dei limiti e delle istruzioni per l'erogazione del servizio saranno forniti direttamente da una schermata dell'App Day che l'Utilizzatore mostrerà all'EC. L'EC dichiara di essere a conoscenza che Day emette buoni pasto con marchi commerciali: Day Up, Day Più, Day e che le regole e le prescrizioni del presente Titolo I valgono per tutte le tipologie di buoni pasto emesse da Day.

Qualora Day emetta buoni pasto con marchio commerciale non citato nel presente contratto, provvederà a darne comunicazione mediante la pubblicazione sui siti internet www.day.it, www.affiliatiday.it. Nel caso in cui l'autorizzazione al ritiro di Buoni Pasto Day comporti l'adozione di condizioni economiche differenti da quelle specificate nel Contratto, queste saranno oggetto di una specifica pattuizione contrattuale fermo restando che il ritiro di detti buoni in assenza di tale suddetta specifica pattuizione contrattuale, non legittimerà l'EC ad ottenere il relativo rimborso.

5. Oneri dell'EC

L'EC riconosce a Day, direttamente in fattura, uno sconto incondizionato calcolato sul valore facciale dei Buoni Day ritirati la cui misura è determinata nella OE (sub D).

Il valore facciale del buono pasto include l'imposta sul valore aggiunto prevista per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (Art. 6, primo comma del D.M. n. 122 del 07 giugno 2017). Per determinare il valore imponibile ai fini IVA, al valore facciale del buono pasto deve essere applicato lo sconto incondizionato di cui sopra e successivamente "scorporata" l'IVA.

L'EC nella persona indicata in sub A dell'OE, dichiara di possedere l'iscrizione alla CCIAA competente ed i requisiti di conformità dei locali, i requisiti strutturali, nonché i requisiti accessori professionali e qualitativi cui è condizionata, ai sensi del D.M. n. 122 del 07/06/2017, la possibilità di somministrare alimenti e bevande e cedere prodotti alimentari pronti per il consumo a fronte del ritiro di buoni pasto; dichiara inoltre di possedere i requisiti morali e professionali previsti dalle normative vigenti. In particolare, è a totale carico dell'EC il rispetto della vigente normativa in materia amministrativa, igienico-sanitaria ed HACCP (D.Lgs. 193/2007 e s.m.i.) a cui è sottoposta l'attività svolta. Eventuali nuove disposizioni di legge inderogabili che regolino la materia ivi trattata si considerano parti integranti del presente contratto e prevalgono sulle eventuali pattuizioni non con esse compatibili.

Contestualmente alla sottoscrizione del Contratto, o al più tardi con l'inoltro della prima fattura, l'EC si impegna ad inviare a Day copia della licenza dichiarata al sub C dell'OE, unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento del titolare e legale rappresentante. Tali documenti devono pervenire a Day, ai recapiti comunicati all'indirizzo e-mail dell'EC o indicati attraverso i siti www.day.it, www.affiliatiday.it. In caso di mancato ricevimento dei citati documenti, il presente contratto non potrà avere piena esecuzione, con conseguente sospensione dei pagamenti delle fatture presentate dall'EC. Queste ultime saranno poste in pagamento successivamente al ricevimento dei documenti di cui si tratta a condizione che questi siano trasmessi entro 120 giorni dalla data di emissione della fattura.

L'EC, con la sottoscrizione del Contratto, prende atto che i Buoni Pasto Day non sono cedibili, né

cumulabili oltre il limite di otto buoni, né commercializzabili o convertibili in denaro. Gli stessi titoli, dunque, possono essere utilizzati esclusivamente per ottenere la somministrazione o la cessione di cibi e bevande effettuati nell'ambito del servizio sostitutivo di mensa, e devono essere accettati per il loro valore facciale predeterminato. L'EC si obbliga altresì a non corrispondere denaro a fronte del ritiro dei Buoni Pasto Day, anche se il corrispettivo per la prestazione resa fosse inferiore al valore del buono pasto stesso. Viceversa, se il corrispettivo per la prestazione resa dall'EC fosse superiore al valore del buono pasto, la differenza deve necessariamente essere saldata direttamente dall'Utilizzatore.

L'EC si obbliga inoltre ad esporre in posizione visibile le vetrofanie distintive fornite da Day.

L'EC dichiara altresì di essere a conoscenza che il rispetto di quanto indicato nel presente art. 5 e nell'art. 4 che precede, costituisce adempimento essenziale per Day ai fini della corretta ed esatta esecuzione del Contratto. Dichiara inoltre di essere a conoscenza dei controlli che incaricati all'uopo svolgono al fine di verificare la rispondenza di quanto descritto, con particolare riferimento al rispetto del valore nominale del buono pasto. Conseguentemente, qualora Day subisca danni generati dal comportamento dell'EC, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sanzioni, penali, pagamento di corrispettivi, ecc. l'EC, con la sottoscrizione del presente contratto, si obbliga specificatamente al risarcimento di quanto eventualmente pagato e/o dei danni subiti da Day, ed in ogni caso al rimborso delle spese sostenute per l'attività di controllo che non abbia dato esito negativo, autorizzando fin da ora Day a trattenere in compensazione le somme dovute a tali titoli dall'EC dal pagamento della prima fattura utile.

Qualora l'EC non adempia correttamente alle obbligazioni prescritte dal presente art. 5 e dall'art. 4 che precede, (ad esempio, se arbitrariamente decidesse di non ritirare i Buoni Pasto Day o di applicare un listino prezzi maggiormente gravoso per gli Utilizzatori) verrà applicata a suo carico una penale pari al 10% (dieci per cento) del fatturato medio mensile dello stesso nei confronti di Day per ogni mese di mancato adempimento, senza pregiudizio dei maggiori danni derivanti da detto mancato adempimento. Nell'ipotesi in cui detto inadempimento si verifichi prima che sia trascorso un mese dalla sottoscrizione del presente Contratto ovvero per un periodo inferiore ad un mese, la penale sarà quantificata in € 200,00 + eventuali oneri di legge al giorno, senza pregiudizio dei maggiori danni derivanti dal mancato adempimento. Salvo prova contraria prodotta dall'EC, l'eventuale inadempimento contestato da Day si presumerà continuativo fino alla data in cui l'EC dimostrerà di aver ripristinato il corretto sinallagma contrattuale ovvero sino alla data di estinzione del Contratto.

6. Fatturazione, Pagamenti e Contestazioni

Al fine dell'ottenimento del rimborso dei Buoni Pasto Day ritirati, l'EC presenterà i giustificativi e le relative fatture (tramite SDI) nel rispetto di quanto specificato nel "Calendario Consegne Pagamenti".

Tale calendario, sempre consultabile sui siti internet www.day.it, www.affiliatiday.it, ha lo scopo di consentire all'EC di conoscere la data di presa in carico dell'impegno di spesa da parte di Day, determinata in base alla "data consegna", vale a dire al momento in cui l'EC porrà nella disponibilità di Day sia la fattura che i relativi giustificativi.

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario, rispettivamente entro 45 giorni per gli EC aventi licenza di somministrazione e 75 giorni per gli altri EC, dalla data di presa in carico dell'impegno di spesa.

Con la sottoscrizione del Contratto l'EC riconosce a Day l'importo annuo di euro 20,00+IVA ordinaria (50,00+IVA ordinaria oltre i 10 locali) a titolo di spese di adesione al Network Day e successiva gestione della convenzione ed autorizza specificatamente la compensazione di detto importo con il pagamento della prima fattura utile di ogni anno solare. Tale corrispettivo può essere oggetto di adeguamento annuale avuto riguardo agli indici Istat Famiglie, Operai ed Impiegati.

Qualora l'EC emetta fatture che riportino errori formali e/o sostanziali (quale, a titolo esemplificativo, l'applicazione di uno sconto incondizionato sui buoni pasto diverso da quello pattuito) Day addebiterà nei suoi confronti una somma, per il ristoro delle spese amministrative causate, pari ad Euro 12,50.

Ogni e qualsivoglia contestazione per addebiti posti a carico dell'EC deve, a pena di decadenza, essere mossa e/o formulata entro 60 giorni dalla data di pagamento della fattura; decorso inutilmente tale termine, l'addebito è da considerarsi accettato definitivamente e non può più essere oggetto di contestazione.

L'EC si impegna fin da ora ad accettare eventuali condizioni migliorative (economiche o di pagamento) proposte da Day al fine di poter presentare la propria offerta nell'ambito di procedure ad evidenza pubblica.

Capo II - Servizio Sostitutivo di mensa mediante Buoni pasto cartacei

7.1 Buoni Pasto Day cartacei

I BP sono emessi in serie numerata univoca e riportano l'indicazione del periodo di validità; gli stessi contengono gli elementi identificativi dell'azienda cliente e, se richiesto, anche quelli dell'Utilizzatore. Possono contenere una limitazione della spendibilità attraverso l'apposizione sul fronte della dicitura "Circuito Dedicato". In tal caso il ritiro del buono pasto è ritenuto valido solo se precedentemente autorizzato da Day in forma scritta con espressa indicazione del tipo di circuito autorizzato.

8. Obblighi dell'EC

Al momento del ritiro è fatto obbligo all'EC di controllare l'autenticità dei BP e di verificarne la validità, secondo quanto riportato sul fronte del buono medesimo. I dettagli sui sistemi di antifalsificazione utilizzati, sulle modalità di controllo e verifica dell'attendibilità dei Buoni Pasto Day sono riportati sui siti internet www.day.it, www.affiliatiday.it e l'EC accetta e riconosce che tali pubblicazioni hanno valore di regolare comunicazione di diffida al ritiro di buoni non conformi alle indicazioni ivi riportate.

L'EC, ai fini del ritiro dei BP, ha l'obbligo di controllare che essi risultino compilati in tutte le loro parti e di apporvi il timbro identificativo della propria impresa in segno di obliterazione ed annullamento per la prestazione resa.

Day è esonerata dal rimborso dei BP ritirati dall'EC in caso di inadempimento degli obblighi connessi al ritiro stesso, comprese le ipotesi di ritiro dei BP identificati come "rubati", indicati sul sito web www.affiliatiday.it e sull'area riservata della piattaforma "Day Click" (accessibile con username e password personali dai siti www.day.it e www.affiliatiday.it), con effetto dalla data di pubblicazione ivi evidenziata.

L'EC ha l'onere di controllare periodicamente i siti web indicati al comma precedente, con facoltà di chiedere ulteriori spiegazioni a Day per eventuali dubbi circa la possibilità di accettare o meno di determinati BP.

9. Corrispettivi, Fatturazione e Restituzione dei buoni pasto ritirati

Day rimborserà all'EC i BP ritirati secondo le modalità previste dalle presenti Condizioni Generali e consegnati in originale presso i locali di cui al comma successivo entro e non oltre sei mesi dalla scadenza indicata sul titolo stesso ed accompagnati da rispettiva copia di cortesia della fattura/ogni altro documento accompagnatorio idoneo alla loro consegna.

I BP ritirati, unitamente al documento accompagnatorio, devono essere recapitati a cura dell'EC alla società Fast Point S.r.l. – corrente in Via Gallarate 201; 20151 Milano - ovvero ai recapiti che nel corso del rapporto vengano comunicati da Day per iscritto, attraverso i siti www.day.it, www.affiliatiday.it, oppure riportati sul retro dei buoni pasto. I BP devono giungere esclusivamente a mezzo posta o mediante le modalità e i canali espressamente indicati da Day, la quale non si assume alcuna responsabilità per tutti i rischi di custodia, spedizione e trasporto dei BP fino all'avvenuta consegna, certificata a sue mani, presso le sedi indicate.

A questo proposito, le parti convengono ex art. 1352 C.C. che l'unico e solo documento avente efficacia probatoria dell'avvenuta prestazione del servizio in oggetto è costituito dai BP validi e compilati in ogni loro parte, essendo convenzionalmente esclusa ogni altra prova.

L'EC accetta i dati risultanti dall'attività di controllo dei BP presentati al rimborso, rinunciando espressamente a presenziare, anche attraverso propri incaricati, allo svolgimento di tale attività, e prende atto che i medesimi non vengono in alcun caso restituiti.

Capo III - Servizio Sostitutivo di mensa e mensa diffusa mediante Buoni pasto elettronico

10.1 Buoni Pasto Day elettronici

I BPE sono supportati da una soluzione tecnologica predisposta da Day, costituita da tessere nominative dotate di microchip ("Badge"), destinate ad essere processate da appositi lettori abilitati alla lettura delle stesse ("POS") ed installati presso il Network Day.

11. Oneri dell'EC

L'EC, al momento del ritiro dei BPE riconosce gli Utilizzatori mediante l'indicazione che il POS fornisce unitamente alle regole di utilizzazione, alle quali deve attenersi inderogabilmente. È possibile che alcuni Utilizzatori adottino Badge con card o apparati che non riportino riferimenti grafici di Day. Anche in tali casi è il POS a riconoscere l'Utilizzatore per l'EC.

In alcuni casi l'utilizzo del BPE può essere subordinato al rispetto di regole e/o limiti di fruizione quali ad esempio fasce orarie, giorni della settimana, etc. In questi casi è il POS che informa l'EC delle limitazioni in essere.

Anche in forma elettronica l'EC potrà ritirare solo le tipologie di buoni autorizzate dal Contratto o da specifici addendum. Sarà l'apparecchiatura elettronica utilizzata, ad impedire all'EC di ritirare buoni pasto per i quali non ha una specifica autorizzazione.

Qualora il POS neghi una transazione per una delle ragioni citate, l'EC è tenuto a non erogare le prestazioni richieste dall'Utilizzatore, se non dietro il pagamento delle stesse da parte dell'Utilizzatore mediante strumenti diversi da quello in trattazione. Allo stesso modo, in tali casi, all'EC è inibito l'utilizzo, in alternativa al POS, della procedura sostitutiva per la validazione della transazione di cui al successivo Art. 12 (di seguito anche solo "Procedura Sostitutiva"). Resta inteso che per dette prestazioni, l'EC non avrà diritto ad alcun rimborso da parte di Day.

L'EC è tenuto a consentire l'utilizzo del POS al fine di permettere all'Utilizzatore di effettuare la ricarica

dei Badge. Tale ricarica infatti viene effettuata attraverso la connessione del POS con il sistema centrale di autenticazione e raccolta dati predisposto da Day (di seguito anche solo "Sistema Centrale"). L'operazione può avvenire in modalità automatica, ossia contestualmente all'utilizzo del buono pasto elettronico, oppure può essere autonomamente richiesta dall'Utilizzatore.

Il rendiconto dei BPE ritirati mediante POS (di seguito anche solo "Transazioni") nonché di quelli validati mediante la Procedura Sostitutiva, devono essere inoltrati a Day giornalmente, salvo giustificato motivo, ed in ogni caso entro e non oltre il mese successivo rispetto a quello a cui il servizio si riferisce (a titolo d'esempio, tutte le transazioni relative al mese di gennaio devono pervenire entro e non oltre l'ultimo giorno di febbraio) ovvero non oltre il diverso termine che Day ha facoltà di comunicare nell'esecuzione del presente Contratto. Oltre tale termine i BPE saranno considerati scaduti e non saranno fatturabili dall'EC a Day né, di conseguenza, rimborsabili da Day all'EC.

Il POS è configurato per connettersi autonomamente al Sistema Centrale, ad ogni utilizzo ovvero ogni giorno, per lo scarico dei dati e l'inoltro delle transazioni a Day. A tale fine l'EC è obbligato a mantenere il POS acceso e collegato ad una fonte di alimentazione, nonché connesso alla linea telefonica/lan o al Wi-Fi qualora il POS lo consenta. Qualora la connessione non vada a buon fine il POS stampa apposita comunicazione di errore, contenente l'esito dell'operazione. In tal caso l'EC è tenuto a contattare tempestivamente l'assistenza telefonica dedicata al fine di ripristinare le funzionalità del POS.

Il POS emette, per ogni transazione uno scontrino riepilogativo, cartaceo oppure digitale. Nel primo caso gli Utilizzatori possono richiedere copia del suddetto scontrino all'EC, il quale sarà tenuto a fornirli. In caso di scontrino digitale, Day invierà quotidianamente per e-mail all'EC il riepilogo delle transazioni effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicata in Sub A dell'OE. Qualora l'EC, in alternativa al POS DAY, di seguito definito e disciplinato, utilizzi proprie apposite apparecchiature elettroniche, dichiara che le stesse sono in grado di interagire con le card o i supporti forniti da Day ai propri Clienti, con il Sistema Centrale per la convalida dei BPE utilizzati nonché per l'esecuzione di tutte le funzioni descritte nel presente Titolo. In tal caso, l'EC si impegna inoltre ad erogare il servizio secondo le indicazioni eventualmente fornite da Day in fase di attivazione o successivamente tramite comunicazioni ed aggiornamenti inviati all'indirizzo del punto vendita dell'EC. Le eventuali spese telefoniche sostenute per la trasmissione dei dati restano a carico dell'EC.

12.Procedura Sostitutiva di validazione della transazione

Solo per i clienti espressamente indicati da Day mediante comunicazioni scritte inviate all'indirizzo del punto vendita dell'EC, indicato in Sub A o in Sub C dell'OE, in caso di guasto dell'apparecchiatura o di interruzione della funzionalità del POS o di malfunzionamento delle card, l'EC dovrà garantire la fruizione del servizio attraverso i sistemi sostitutivi di validazione delle transazioni, elettronici e/o manuali, specificati nel Manuale Operativo di Funzionamento (di seguito anche solo il "Manuale").

13.Efficacia probatoria dell'elenco delle transazioni - Pagamenti e fatturazione

Day mette a disposizione dell'EC sulla piattaforma "Day Click" l'elenco delle transazioni effettuate, sia di quelle elettroniche che di quelle validate con la Procedura Sostitutiva, sulla base del quale l'EC dovrà emettere regolare fattura nel rispetto delle condizioni pattuite nel Contratto e/o negli eventuali ulteriori addendum sottoscritti dalle Parti. Per la fatturazione delle transazioni l'EC potrà utilizzare l'apposita funzione online messa a disposizione sulla piattaforma "Day Click".

Date le caratteristiche del servizio e le modalità d'erogazione dello stesso, le Parti riconoscono piena efficacia probatoria alle registrazioni effettuate dalle apparecchiature elettroniche in sede di scarico dei dati dal POS. In caso di controversia relativa ai dati così raccolti, elaborati e trasmessi all'EC, faranno fede gli scontrini, cartacei o digitali di cui al precedente Art.11, relativi alle transazioni che l'EC potrà produrre. Allo stesso modo si riconosce efficacia probatoria ai documenti riepilogativi delle transazioni (a titolo esemplificativo, i documenti denominati "fogli firma") regolarmente trasmessi dall'EC e validati da Day nell'ambito della Procedura Sostitutiva. L'EC deve provvedere alla fatturazione delle transazioni entro e non oltre 6 mesi oltre il 31/12 dell'anno solare in cui sono state effettuate dall'Utilizzatore. Le transazioni non fatturate entro tale scadenza non saranno più rimborsabili da Day all'EC.

14.Corrispettivo

L'EC, per beneficiare dell'infrastruttura tecnologica di supporto al servizio disciplinato dal presente Titolo, riconosce per ciascuna transazione il corrispettivo di cui al Sub F. Resta inteso che ai BPE relativi alle sindacate transazioni elettroniche, sarà comunque applicato lo sconto incondizionato previsto per ciascuna tipologia di buono nell'OE o in eventuali specifici addendum.

Titolo III – La Fornitura del POS DAY

Capo I – Il POS

15.Oggetto

Il presente Titolo III, Capo I, disciplina la concessione in uso del Point Of Sale (di seguito anche solo "POS DAY") nonché delle eventuali ulteriori apparecchiature ad esso accessorie, funzionali al ritiro dei BPE

16.Installazione POS DAY

Day cura l'installazione, presso i locali dell'EC, di uno o più POS DAY, congiuntamente ai quali potranno essere consegnati ed installati altri supporti ad esso connessi e funzionali allo svolgimento dei servizi richiesti. Il POS DAY è configurato per il collegamento con il Sistema Centrale. Con la sottoscrizione del presente Contratto l'EC autorizza l'accesso ai propri locali del personale incaricato da Day e l'installazione delle apparecchiature descritte.

17.Regole e limiti di utilizzo

Il POS DAY installato presso l'EC è abilitato alla lettura dei supporti appositamente emessi da Day per la fruizione del servizio sostitutivo di mensa. Ogni diverso utilizzo deve essere preventivamente autorizzato in forma scritta; la violazione di questo obbligo dà facoltà a Day di risolvere per inadempimento il presente Contratto con riserva di richiesta del risarcimento dei danni eventualmente subiti.

All'atto dell'installazione del POS DAY, il personale tecnico incaricato ne illustra all'EC le corrette modalità di impiego e consegna un apposito manuale operativo di funzionamento.

L'EC è tenuto a custodire con la massima cura tutte le apparecchiature ricevute di cui al punto precedente; è altresì tenuto a rispettarne con scrupolo le modalità di utilizzo, rimanendo egli, nei confronti di Day, il solo responsabile per ogni conseguenza dannosa che possa derivare dall'uso improprio del POS DAY.

L'EC non deve effettuare o far effettuare da terzi interventi tecnici o riparazioni sul POS DAY, né sulle eventuali altre apparecchiature cui esso si collega. Ogni intervento di manutenzione, su chiamata diretta dell'EC, deve essere eseguito da personale incaricato da Day e l'EC a tal fine ne autorizza fin d'ora l'accesso ai propri locali, in qualsiasi momento anche durante l'attività svolta nei confronti degli Utilizzatori. Day può in ogni momento ed a suo insindacabile giudizio sostituire o modificare le apparecchiature installate, con il solo vincolo di mantenere inalterata la qualità del servizio da esse espletato.

Day si riserva infine la facoltà di modificare e/o integrare in qualsiasi momento le istruzioni d'uso di cui al manuale operativo mediante comunicazione scritta all'EC.

18.Interruzioni del servizio

Day non è responsabile per le interruzioni del servizio causate dai provider nazionali di servizi quali, a titolo esemplificativo, quelli di fornitura di energia elettrica, connessione internet o equivalenti, né qualora l'interruzione derivi da eventi fortuiti o cause di forza maggiore, ma si impegna ad intervenire prontamente al fine di ripristinare l'erogazione del servizio ed il suo buon funzionamento.

19.Condizioni economiche POS DAY - Oneri a carico dell'EC

A fronte dell'installazione del POS DAY, l'EC riconoscerà a Day un corrispettivo una tantum ed un canone mensile, entrambi quantificati al Sub F dell'OE, assoggettati ad IVA di legge.

Sono ad esclusivo carico dell'EC eventuali interventi strutturali di qualsiasi tipo (elettrici, telefonici ecc.) effettuati nei locali dell'EC per l'installazione del POS, il ripristino del materiale di consumo (es. scontrini dei POS)

20.Mancata riconsegna dei POS DAY

Day si riserva, in caso di mancata riconsegna del POS DAY, da effettuarsi al termine del presente rapporto contrattuale, in caso di sostituzione dello stesso ovvero in caso di riconsegna di POS DAY danneggiato per causa imputabile all'EC, di addebitare all'EC un importo forfetario di € 220,00 + IVA di legge a titolo di indennizzo (che sarà regolarmente fatturato).

Titolo IV ULTERIORI SERVIZI

Capo I – SERVIZIO DEMAT

21.Servizio Demat

Il servizio Demat si articola nel processo di validazione e di dematerializzazione dei BP e ha lo scopo di semplificare e rendere più sicura e veloce l'attività di rimborso dei BP ritirati dagli EC.

Il processo di validazione ha l'obiettivo di verificare in tempo reale che le codeline presenti sui Buoni Day: i. corrispondano a BP effettivamente emessi da Day ii. corrispondano a BP che l'EC è autorizzato a ritirare iii. corrispondano a BP non scaduti

iv. non siano inserite in nessuna lista di BP per i quali è inibito il ritiro (es. black list buoni rubati)

v. non siano già precedentemente state ritirate e presentate al rimborso a Day da un altro esercizio affiliato. Il processo di dematerializzazione consente di esonerare l'EC dalla trasmissione materiale dei BP per ottenerne il rimborso, con conseguente riduzione dei rischi connessi alla custodia e al trasporto.

L'EC mediante espressa indicazione nella sezione dedicata dell'OE (sub E) seleziona il tipo di dematerializzazione richiesto, prendendo atto che:

- con il servizio di DEMATERIALIZZAZIONE CON POS l'invio delle codeline avviene attraverso l'uso del

POS in dotazione all'EC con l'ausilio di un lettore di codici a barre connesso.

- con il servizio di DEMATERIALIZZAZIONE DAY CLICK l'invio avviene attraverso l'uso dell'area riservata a ciascun EC all'interno dell'applicazione web denominata Day Click. La lettura dei buoni cartacei sarà effettuata con l'ausilio di un lettore di codici a barre connesso al PC dal quale si effettua l'accesso al Day Click, oppure attraverso la fotocamera dello smartphone o dei tablet, qualora l'EC utilizzi l'apposita applicazione.

- con il servizio di DEMATERIALIZZAZIONE CON SUPPORTI FORNITI DA PARTNER DAY le codeline vengono trasmesse a Day attraverso il sistema online di trasmissione dati del partner indicato nell'OE.

- con il servizio di DEMATERIALIZZAZIONE OFFLINE, Day accorda all'EC la possibilità di ricevere il rimborso dei buoni Day ritirati, sulla base di letture effettuate dall'EC stesso, o da fornitori di sua fiducia.

22.Oneri dell'EC

L'EC farà pervenire a Day le codeline dei BP ritirati secondo le modalità proprie dei tipi di dematerializzazioni prescelti.

Day, qualora riscontri codeline, non valide, non riconosciute, o non rimborsabili, comunicherà la circostanza all'EC unitamente ad un eventuale documento di rettifica.

Il processo di validazione non esonera l'EC dall'attenta verifica dei sistemi di antifalsificazione presenti sui BP. I BP devono essere ritirati dall'EC secondo quanto prescritto dal precedente Titolo II, capo II, prestando attenzione a tutti gli elementi che ne caratterizzano la validità ed alle misure di antifalsificazione.

23.Rimborso, Dematerializzazione, Fatturazione.

Day accorda all'EC la possibilità di ricevere il rimborso dei BP ritirati, sulla base delle validazioni effettuate e lo esonera dall'obbligo contrattualmente previsto dell'invio degli stessi al centro servizi Fast Point S.r.l. o a Day stessa.

L'EC si impegna a distruggere i BP validati con criteri di diligenza. Potrà poi procedere alla fatturazione degli stessi utilizzando la propria area riservata Day Click per richiedere a Day la predisposizione della fattura che verrà redatta utilizzando i dati (n° e data) indicati dall'EC stesso. L'EC potrà altresì delegare Day all'invio allo SDI della fattura. Il documento predisposto da Day sarà consultabile nell'area riservata Day Click.

Tali fatture saranno rimborsate secondo le valute previste dal calendario consegne/pagamenti relativo al rimborso adottato, reso disponibile ed annualmente comunicato sul sito www.affiliatiday.it e sul sito www.day.it, che l'EC dichiara di conoscere, così come dichiara di conoscerne le modalità di fruizione e consultazione.

Qualora l'EC invii tutti i BP ritirati, o anche solo parte di questi, al Centro Servizi Fast Point S.r.l. oppure a Day stessa, non effettuando la dematerializzazione nei modi contrattualmente previsti, tali buoni verranno comunque rimborsati da Day applicando le condizioni economiche previste in Sub E dell'OE, su tutti i buoni pasto pervenuti.

Qualora BP con codeline già validate da DAY all'EC vengano successivamente presentati al rimborso da un altro EC aderente al Network Day e risultassero pagabili e non falsificati, l'EC sarà tenuto al rimborso integrale in favore di Day di tali buoni. In detta ipotesi, Day addebiterà una penale del 50% del valore dei BP ritornati in circolazione. L'EC autorizza DAY a compensare l'importo ad essa dovuto ai sensi del presente comma con i crediti dell'EC.

Day non è responsabile per le interruzioni del servizio causate dai provider nazionali di servizi quali, a titolo esemplificativo, quelli di fornitura di energia elettrica, connessione internet o equivalenti, né qualora l'interruzione derivi da eventi fortuiti o cause di forza maggiore.

24.Corrispettivi delle prestazioni.

A fronte della fruizione del servizio Demat, l'EC riconosce a Day un compenso pari all'importo indicato in Sub E dell'OE, alla voce "Corrispettivo Transazione", per ciascun BP dematerializzato, maggiorato dell'Iva di legge. L'EC autorizza fin d'ora Day a compensare l'importo ad essa dovuto con i propri crediti derivanti dalle fatture emesse per il rimborso dei buoni pasto Day. A fronte del servizio di dematerializzazione DAY CLICK e CON POS, Day fattura all'EC euro 52,00 + Iva di legge una tantum per la fornitura del lettore di codici a barre.

Titolo V Clausole finali

Capo I – Ulteriori vicende del contratto

25.Durata, Recesso e Risoluzione

Il Contratto è stipulato a tempo indeterminato, e sostituisce ogni precedente accordo in essere tra le Parti. È ammesso il recesso con preavviso scritto non inferiore a 60 giorni (sessanta), comunicato a mezzo raccomandata A/R o PEC.

In caso di violazione di anche uno soltanto degli obblighi assunti dall'EC, Day può dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno, a mezzo comunicazione con raccomandata A/R o PEC da inviarsi all'EC con efficacia immediata all'atto della ricezione.

A partire dal momento del recesso o della risoluzione, l'EC ha a disposizione 15 giorni di tempo per presentare a Day le fatture per il rimborso nonché tutti i BP ritirati.

Decorso tale termine Day si ritiene estranea a qualsiasi obbligo di rimborso dei Buoni Pasto Day ritirati dall'EC.

In caso di scioglimento dell'accordo, indipendentemente dalle motivazioni, l'EC è tenuto a restituire tutto quanto consegnato in uso da Day, compreso eventualmente il POS DAY, a rimuovere il materiale pubblicitario relativo al servizio e a non farne uso ulteriore.

26.Modifiche

L'EC si impegna a comunicare a Day in forma scritta ogni modifica intervenuta ai propri dati societari, ed ai propri punti vendita, ed in generale a tutti i dati riportati nel presente contratto. L'EC si impegna inoltre ad informare Day, in forma scritta, in caso di cessazione dell'attività, cessione totale o parziale dell'attività, affido d'azienda, prosecuzione da parte di terzi dell'attività. Le comunicazioni di cui sopra devono essere inviate mediante raccomandata A/R alla sede sociale Day entro 15 giorni dal verificarsi dell'evento in oggetto. In difetto di tale procedura rimane facoltà di Day far valere i propri diritti nei confronti dell'EC al quale è intestato il presente contratto. Hanno inoltre formale validità le comunicazioni e le notifiche inviate da Day all'ultimo indirizzo conosciuto dell'EC.

27.Divieto di cessione del contratto e dei crediti da esso derivanti

È esclusa la possibilità di cessione del presente contratto.

Le parti inoltre convengono, ex art. 1260 c.c. che i crediti derivanti alla società convenzionata per effetto del presente contratto non sono in alcun modo cedibili ai terzi.

Le Parti si obbligano ad applicare al proprio personale, impiegato per l'esecuzione del Contratto, condizioni normative, retributive e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria, alla data del presente Contratto, nonché alle condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni, ed in genere, da ogni contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria.

28.Responsabilità Amministrativa Delle Persone Giuridiche

L'EC è a conoscenza del Modello di Organizzazione, gestione e controllo (M.O.) adottato da Day (disponibile sul sito www.day.it), al fine di garantire il rispetto dei fondamentali principi di legalità, lealtà e correttezza, nonché al fine di adeguarsi ai disposti del D.Lgs. 231/2001, disciplinante la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche. I principi del M.O. sono considerati parte fondamentale ed integrante del presente contratto.

In caso di violazione dei principi fondamentali contenuti nel M.O., Day potrà risolvere, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., il Contratto previa contestazione dell'addebito, da inviarsi a mezzo raccomandata A/R, ovvero PEC.

Le Parti si impegnano a comunicare tempestivamente eventuali implicazioni in procedimenti giudiziari relativi a reati contemplati dal sopra citato D. Lgs. 231/2001.

29.Foro competente

Per qualsiasi controversia nascente dal presente contratto è competente in via esclusiva il Foro di Bologna, con espressa esclusione di Fori alternativi.